



ТВЕРЖДАЮ  
Директор СОШ №21 МО РФ  
Сошников П.В.  
14 ноября 2000 г.

## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПОСТОРОННИМ

1. Настоящие правила, призваны обеспечить, с одной стороны, свободу творчества учителей, право на которую предусмотрено разделом VIII "Рекомендации о положении учителей", принятой ЮНЕСКО 5 октября 1966 г., статьей 44 Конституции РФ, статьей 55 Закона РФ "Об образовании", а с другой стороны - обеспечить права учащихся на получение образования в соответствии с Уставом школы, а также права родителей, предусмотренные п.7 ст.15 Закона РФ "Об образовании", на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2. Под "учебными занятиями" понимаются предусмотренные Уставом школы, учебными планами и графиками уроки, лабораторные и практические занятия, производственная практика, как в рамках образовательного стандарта, так и по дополнительным программам,

3. Все, кроме учителя, ведущего учебные занятия, и его учеников, являются посторонними.

4. Родители учащегося вправе посетить любое учебное занятие, на котором присутствует их ребенок, ознакомиться с ходом и содержанием занятий, полученными оценками. Вместе с родителем /родителями/ **при необходимости** присутствует с разрешения директора или завуча школы руководитель МО по данному предмету, который вправе высказать свое мнение о результативности учебного занятия и его соответствия образовательному стандарту.

4.1. На учебном занятии может присутствовать также любой из завучей и директор школы, которые также имеют право высказать свое мнение о результативности учебного занятия и его соответствии образовательному стандарту, либо дополнительным образовательным программам.

4.2. Учитель, чье учебное занятие посещено, вправе объяснить свою методику преподавания, указать причины, в силу которых избраны те или иные учебники, пособия, программы, высказать свое мнение по поводу успехов в учении конкретного ученика, дать ему педагогическую и учебную характеристики и рекомендации по овладению данным предметом.

4.3. Ученик вправе по итогам посещенного занятия дать объяснения, попросить совета, потребовать прекращения унижения его чести и достоинства, если они были допущены.

5. Директор школы, завучи, руководители МО вправе посетить уроки и другие учебные занятия в целях поощрения учителей и оказания им помощи в выполнении проф. задач, а также для проверки соответствия уровня занятий программам обучения, принятым в школе



5.1. Все указанные лица в случае, если, по их мнению учитель, ведущий занятие, допустил существенное снижение уровня преподавания по сравнению с принятыми в школе программами обучения, вправе:

- ❖ поставить на педсовете школы вопрос об оказании этому учителю какой-либо педагогической помощи или поддержки: посещение занятий более опытного коллеги или руководителя МО, повышения квалификации в ИУУ, индивидуальные занятия со сдачей зачета более опытному коллеге;
- ❖ поставить вопрос о снижении классности, персональных надбавок, льгот и т.п. в отношении учителя;
- ❖ поставить вопрос об изменении условий контракта или о его разрыве,

5.2. Окончательное решение по данным вопросам принимает директор школы,

5.3. Все учителя, имеющие звание методиста, старшего учителя, обязаны допускать на свои занятия менее опытных коллег, обратившихся к ним за педагогической помощью и поддержкой,

5.4. Учитель, к которому обратились за пед. помощью и поддержкой, сам решает, когда и на какое занятие целесообразно прийти коллеге. Спорные вопросы решает директор школы.

6. Посещение уроков лицами, проводящими инспектирование от имени Министерства обороны РФ или Министерства образования субъекта Федерации, допускается с соблюдением следующих правил:

а/ инспектирующий уведомляет директора школы и представляет ему программу инспектирования не менее чем за один месяц до начала инспектирования;

б/ прибыв в школу, инспектирующее лицо в обязательном порядке представляет директору школы лицензию или разрешение на право инспектирования по тому или иному предмету;

в/ директор школы не менее чем за две недели до начала инспектирования уведомляет пед. совет школы об инспектировании и его программе;

г/ директор школы до начала инспектирования представляет лично инспектора, объявляет окончательную программу инспектирования, дает задания завучам и руководителям МО на совместное с инспектором /-ами/ посещение занятий у конкретных учителей;

д/ учитель вправе представить свои возражения на решение о посещении конкретных учебных занятий, при этом окончательное решение принимает директор школы;

е/ сразу же после проведения инспектируемого учебного занятия, инспектор, представитель администрации школы /руководитель МО/ и учитель, чье занятие посещено, обязаны обсудить выводы инспектора. В течение суток инспектор формулирует свои выводы в письменном виде и знакомит с ними учителя, представителя администрации, посетившего занятие, и директора школы. Все указанные лица, независимо от согласия или несогласия ставят свои подписи под выводами, подтверждая факт ознакомления с ними, после чего в течение недели каждая из сторон вправе представить свои письменные

пояснения по выводам инспектора, которые также подписываются всеми сторонами, ознакомившимися с ними;

ж/ окончательные итоги инспектирования обсуждаются на педсовете школы,

7. Результаты инспектирования могут быть использованы директором школы как для поощрения отличившихся учителей, так и для наложения взыскания, изменения условий контракта или его разрыва,

8. В соответствии с п.63 "Рекомендаций о положении учителей", принятой ЮНЕСКО 5 октября 1966 г, любая система инспекции и контроля должна быть организована таким образом чтобы поощрять учителей и помогать им в выполнении их проф. задач, и не должна ограничивать свободу, инициативу и ответственность учителей.

Настоящие требования обсуждены  
на педагогическом совете школы  
4 ноября 2000 года.